



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง โทร.๐ ๗๕๒๐ ๕๖๑๕-๑๘ ต่อ ๒๐๖

ที่ ตง ๐๐๓๓.๑๐/๑๗๖

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตรัง

### ๑. ต้นเรื่อง

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล MOIT ๖ ให้หน่วยงานต้องมีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน แสดงนโยบายการบริหาร และเผยแพร่ข้อมูลที่ก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม ลดการใช้ดุลยพินิจที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายกำหนดผ่านระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงานและเป็นนโยบายที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และต้องจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานประกอบด้วย นั้น

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล ได้จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารบุคคลของบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุข จังหวัดตรัง และขออนุมัติแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามแผน และสามารถบริหารการดำเนินงานสาธารณสุขและงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

เห็นชอบ

ลงนามแล้ว

(นายบุญฤทธิ์ ปราบรัตน์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

(นายสินชัย รองเดช)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตรัง

31 มี.ค. 2566

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมคณะกรรมการการบริหารทรัพยากรบุคคล	←											→	กรรมการ HR/กง.บริหารทรัพยากรฯ
๒.	กำหนดนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	↔												กรรมการ HR/กง.บริหารทรัพยากรฯ
๓.	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	↔	→											กรรมการ HR/กง.บริหารทรัพยากรฯ
๔.	จัดทำแผนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	↔												กง.บริหารทรัพยากรบุคคล
๕.	จัดทำแผนการบริหารอัตรากำลังจังหวัดตรัง			↔	→									กง.บริหารทรัพยากรบุคคล
๖.	การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทุกประเภท						↔						↔	กง.บริหารทรัพยากรบุคคล
๗.	การย้าย/การโอน ข้าราชการ					๑ ก.พ						๑ ส.ค		กง.บริหารทรัพยากรบุคคล
๘.	ขับเคลื่อนการดำเนินงานองค์กรสร้างสุข สสจ.ตรัง	←											→	กง.บริหารทรัพยากรบุคคล
๙.	จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ปี ๒๕๖๖	↔												กรรมการชมรม/กง.บริหารทรัพยากรฯ
๑๐.	รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม สสจ. ตรัง						↔						↔	กรรมการชมรม/กง.บริหารทรัพยากรฯ
๑๑.	ติดตาม สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๖												↔	กรรมการชมรม/กง.บริหารทรัพยากรฯ

ลง.....ผู้เสนอแผน

(นายบุญฤทธิ์ ปราบรัตน์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

ลง.....ผู้อนุมัติแผน

(นายสินชัย รอดเดช)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตรัง



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง  
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง

ชื่อหน่วยงาน : ...กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล.....

วัน/เดือน/ปี : ...๒๙... มีนาคม ๒๕๖๖.....

หัวข้อ : ...แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ...MOIT ๗.....

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑.บันทึกข้อความผู้บริหารลงนาม แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ปี ๒๕๖๖

๒. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ปี ๒๕๖๖

๓. แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

Link ภายนอก : .....

หมายเหตุ : .....

.....

.....

ผู้รับผิดชอบข้อมูล

(...นายบุญฤทธิ์ ปราบรัตน์...)

ตำแหน่ง..นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

วันที่.....๒๙...เดือน...มีนาคม...พ.ศ...๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง

(...นายปราโมทย์ แก่นอินทร์...)

ตำแหน่ง..นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่.....๒๙...เดือน...มีนาคม...พ.ศ...๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(...นางสาวยุวดี จันทักษ์...)

ตำแหน่ง..นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่.....๒๙...เดือน...มีนาคม...พ.ศ...๒๕๖๖