



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง โทร ๐ ๗๕๒๐ ๕๖๑๕

ที่ ตง. ๐๐๓๒.๐๑/

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตรัง

### ๑. เรื่องเดิม

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เปิดเผยแพร่การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องเกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับหลักการคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และป้องกันปัญหาการทุจริต โดยมีกลไก มีมาตรการ และมีการวางระบบในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ

### ๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ งบดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง ตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ สนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเพื่อดำเนินการตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสยุทธศาสตร์บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence)

### ๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ และขอเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวต่อไป รายละเอียดปรากฏตามที่แนบมาพร้อมนี้

### ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางปริดา หมวดใหม่)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นายบรรเจิด สุขพิพัฒน์พานนท์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตรัง


17 ธ.ค. 2563

รายละเอียดแผนการจัดซื้อจัดจ้าง งบดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง

ลำดับ	กิจกรรม/รายการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ
1	น้ำมันเชื้อเพลิง	360,000.00	พ.ย.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
2	ซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ	350,000.00	พ.ย.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
3	ซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์สำนักงาน - ซ่อมตู้และอุปกรณ์ ATS 37,500 บาท	117,500.00	ธ.ค.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
4	จ้างคนสวน	96,000.00	พ.ย.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
5	จ้างเก็บขยะ	18,000.00	พ.ย.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
6	ซ่อมอาคารสถานที่และระบบไฟฟ้า ประปา	400,000.00	ธ.ค.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
	โคมไฟถนน 54,150 บาท			
	วัสดุอุปกรณ์งานช่าง 8,000 บาท			
	วัสดุอุปกรณ์ซ่อมสำนักงาน 20,000 บาท			
	ซ่อมห้องน้ำ 40,000 บาท			
	ประตูม้วนหน้า สนง. 25,737 บาท			
	ซ่อมหลังคาโรงจอดรถ 7,055 บาท			
	ซ่อมหลังคา ฝ้าเพดานอาคาร สสจ.150,000			
7	วัสดุรัฐพิธี	60,000.00	พ.ย.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
8	วัสดุงานสวน ปรับภูมิทัศน์	60,000.00	พ.ย.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
9	วัสดุงานบ้านงานครัว	60,000.00	พ.ย.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
10	วัสดุสำนักงาน	300,000.00	พ.ย.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
11	วัสดุคอมพิวเตอร์	500,000.00	พ.ย.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
12	จ้างเหมาพนักงานขับรถ	120,000.00	ต.ค.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
13	เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	244,800.00	ต.ค.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
14	จ้างทำความสะอาด	282,000.00	ต.ค.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
15	จ้างผู้ช่วยทันตแพทย์	96,000.00	ต.ค.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
16	จ้างเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	138,000.00	ต.ค.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
17	ค่าถ่ายเอกสาร	50,000.00	ต.ค.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
18	ค่า พรบ.รถยนต์ราชการ	16,000.00	ต.ค.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564 <sup>พ</sup>

รายละเอียดแผนการจัดซื้อจัดจ้าง งบดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง

ลำดับ	กิจกรรม/รายการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ
19	ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง	80,000.00	ต.ค.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
20	ค่าจ้างเจ้าพนักงานงานธุรการ	138,000.00	ต.ค.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564
21	ค่าซ่อมบำรุงและวัสดุงานประชาสัมพันธ์	60,000.00	ต.ค.63-ก.ย.64	งบประมาณ ปี 2564 ทุน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอ  
(นางปรีดา หมดไหม)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน  
วันที่ .....๑๖.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. ..๒๕๖๓...

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....